

HANDLEIDING voor JEUGDLEIDERS



CVV SPARTA ENSCHEDE

Kotkampweg 44

7541 AT Enschede

053-4354518

www.sparta-enschede.nl

jeugdsecretariaat@sparta-enschede.nl

Handleiding voor jeugdleiders

CVV Sparta Enschede

Versie 2.0 – Augustus 2014

Deze handleiding is samengesteld door het account VTZ (Voetbal Technische Zaken).

Deze handleiding is bedoeld voor (aspirant) leiders van jeugdteams bij Sparta Enschede.

Opmerkingen en aanvullingen graag doorgeven via:

jeugdsecretariaat@sparta-enschede.nl

INHOUDSOPGAVE.

INLEIDING.....	4
Jeugdbeleid Sparta	4
TAKEN VAN TEAMLEIDERS.....	5
Algemene taken van een teamleider:	5
Taken bij wedstrijden:	6
Voor de thuiswedstrijd	6
Voor de uitwedstrijd	6
Voor de wedstrijd	6
Tijdens de wedstrijd.....	6
Na de wedstrijd.....	7
Na de thuiswedstrijd.....	7
Na de uitwedstrijd.....	7
BELANGRIJKE INFORMATIE PER ONDERWERP.....	8
Afgelastingen	8
Afmelden.....	8
Blessures.....	8
Communicatie	8
Gedragsregels.....	9
Kleding en Materiaal	9
Kleedkamer.....	9
Reglementen KNVB.....	9
Scheidsrechter.....	10
Vervoer bij uitwedstrijden	11
Verzekeringen.....	11
COACHEN BIJ WEDSTRIJDEN.....	12
Algemeen.....	12
Aandachtspunten	12

INLEIDING.

Deze handleiding is gericht op begeleiders van jeugdteams van de CVV Sparta Enschede, verder genoemd Sparta.

Daar waar sprake is van de mannelijke vorm 'hij' kan uiteraard 'zij' worden gelezen door vrouwelijke begeleiders.

Teamleiders zijn niet weg te denken bij het begeleiden van jeugdteams. Zij zijn van groot belang voor trainers en spelers en zijn belast met alle organisatorische zaken van het team. De teamleider is het aanspreekpunt voor spelers, ouders en trainers. In principe heeft elk team twee leiders.

Sparta is van mening dat kaderleden in principe lid moeten zijn van de vereniging.

De KNVB geeft regelmatig cursussen 'Jeugdvoetballeider'. Sparta kan iedere teamleider aanbevelen deze cursus te volgen.

Jeugdbeleid Sparta

Teamleiders van jeugdteams functioneren bij Sparta binnen de kaders van het geformuleerde jeugdbeleid.

Hierbij een aantal essentiële uitspraken.

- Sparta streeft naar bekwame (gediplomeerde) trainers bij elk team.
- Kaderleden maken hun eigen belang ondergeschikt aan dat van de speler.
- Opvoeding en sociale begeleiding zijn geen primaire taken van de vereniging.
- Opleiding staat primair, het resultaat van de wedstrijd secundair.
- Creativiteit en spelplezier van speler staat voorop.
- De geestelijke en fysieke gesteldheid van spelers zijn medebepalend voor de doorstroming.
- Verwachtingen omtrent technische en tactische vaardigheden dienen in overeenstemming te zijn met het leeftijdsniveau.
- Het individu mag niet ondersneeuwen in het collectief.
- Keepers hebben geen aparte status maar zijn onderdeel van de groep.
- Er wordt gestreefd naar aanvallend voetbal.

TAKEN VAN TEAMLEIDERS.

Een jeugdteam bij Sparta wordt begeleid door een trainer, coach en leider. Normaliter treedt de trainer ook op als coach. In voorkomende gevallen zal een leider de coaching op zich nemen (zie hiervoor het hoofdstuk 'Coachen tijdens wedstrijden, pagina 12').

Tijdens wedstrijden is de coach verantwoordelijk voor het voetbaltechnische deel: de wedstrijdbespreking, de opstelling, de wissels, de speelwijze.

De teamleider is verantwoordelijk voor alle organisatorische zaken rondom het team. Hij is de vertrouwenspersoon voor de spelers, hun ouders en de trainer.

Algemene taken van een teamleider:

1. Het regelmatig bijwonen van groepsoverleg.
2. Het regelen van zaken die niet op het technische vlak liggen.
3. Contact opnemen met de ouders om afspraken te maken voor het voetbalseizoen.
4. Het in ontvangst nemen van de teamkleding aan het begin van het seizoen.
5. Het wekelijks raadplegen van de postbak van het team, in de commissiekamer.
6. Het regelmatig bezoeken van de teamtrainingen, het stimuleert de spelers en de trainer, controle kleedkamer na afloop wedstrijden-trainingen, netjes achter laten.
7. Opkomen voor de belangen van de jeugdspelers, hun ouders en trainers.
8. Het eventueel regelen van wedstrijden en/of toernooien, altijd in overleg met de trainer en jeugdsecretariaat. (jeugdsecretariaat@sparta-enschede.nl)
9. In voorkomende gevallen spelers die afzeggen, doorverwijzen naar de trainer.
10. Er voor zorgen dat de spelers uiterlijk op donderdagavond weten, hoe laat, waar en tegen wie ze op zaterdag moeten spelen.
11. Bij slecht weer informeren of de wedstrijd al dan niet doorgaat en dit zo nodig aan de spelers meedelen.
12. Spelers die zonder reden wegblijven doorgeven aan de jeugdsecretariaat.
13. Bij ziekte en/of een blessure naar het welbevinden van de speler informeren.
14. Het stimuleren van sportief en correct gedrag richting medespelers, tegenstanders, scheidsrechters, trainers en leiders en ouders.
15. Het handhaven van de normale gedragsregels.
16. Aan het eind van het seizoen de teamkleding weer inleveren.
17. Kijk regelmatig op de Spartasite voor de laatste informatie.
18. Uitslagformulier of wedstrijdformulier t.b.v. teletekst, bij uit- en thuiswedstrijden inleveren in de Commissiekamer of even doorbellen naar 053 – 435 45 18, ook bij vriendschappelijke wedstrijden.

Taken bij wedstrijden:

Voor de thuiswedstrijd

1. Wees ruimschoots voor het begin van de wedstrijd aanwezig en zorg dat het team tijdig bij elkaar komt.
2. De scheidsrechter en de tegenstander zijn onze gasten, het is daarom gebruikelijk ze dan ook als zodanig te ontvangen in de commissiekamer al dan niet met een kopje koffie.
3. Als de tegenstander ook in het wit speelt, de accommodatiebeheerder vroegtijdig vragen om reservetenues.

Voor de uitwedstrijd

1. Het regelen van vervoer voor de zaterdag in overleg met de ouders.
2. Ruimschoots op tijd gezamenlijk vertrekken vanaf het Spartacomplex. Het team vertrekt bij uitwedstrijden gekleed in trainingspak (indien aanwezig).
3. Melden bij de leider van de tegenstander.

Voor de wedstrijd

4. Het wedstrijdformulier volledig invullen aan de hand van de spelerspassen, anders legt de KNVB een boete op.
5. Er op toezien dat uiterlijk een half uur voor het begin van de wedstrijd in de juiste kleedkamer wordt omgekleed en dat er niet op eigen initiatief een andere kleedkamer wordt gebruikt.
6. Het verzamelen van de waardevolle spullen.
7. Het bekend maken van de opstelling als dit nog niet door de trainer gedaan is.
8. Ervoor zorgen, dat geschorste spelers niet aan wedstrijden deelnemen.
9. In overleg met de medeleider bepalen wie er als grensrechter, eventueel als scheidsrechter fungeert.
10. Intrapballen en overige materiaal mee nemen naar het veld.
11. Gezamenlijk naar het veld gaan.

Tijdens de wedstrijd

12. Zie er op toe dat op het speelveld zich alleen de scheidsrechter en de spelers bevinden.
13. Wees er samen met de trainer op attent dat spelers tijdig wisselen.
14. Bij onsportief gedrag de speler daarop wijzen en eventueel wisselen.
15. Het opvangen en begeleiden van teleurgestelde spelers.
16. Tijdens de wedstrijden geen openlijke kritiek op de arbitrage, spelers en/of begeleiders van de tegenpartij uiten en niet in discussie gaan.
17. Neutraal opstellen, je niet laten leiden door teambelang, respect tonen t.o.v. elkaar.

Na de wedstrijd

18. Na afloop de scheidsrechter en leiders van de tegenpartij bedanken.
19. Het op de hoogte stellen van het jeugdsecretariaat bij blessures wanneer het vermoeden bestaat, dat de blessure langer dan twee weken gaat duren.
20. Het eventueel afspraken maken voor de volgende wedstrijd en/of training.
21. Na de wedstrijd bij de spelers blijven tot een ieder onder de douche weg is en zich heeft aangekleed. Zorg ervoor, dat de spelers behoorlijk en niet te lang douchen en badslippers dragen i.v.m. infecties (voetschimmel).
22. Er voor zorgen dat de kleedkamer schoon is en de spullen zijn opgeruimd.
23. Tenues op de voorgeschreven plek inleveren (s.v.p. niet binnenste buiten keren).

Na de thuiswedstrijd

24. Er voor zorgen dat de spelers, **ook** de tegenstander, wat te drinken krijgen. Er staan per team drankjes klaar in het clubgebouw.
25. Het uitslagen- of wedstrijdformulier samen met leider van de gasten en de scheidsrechter in de commissiekamer invullen.
26. Het verzorgen van een drankje voor de scheidsrechter, de leiders van de tegenpartij en voor u zelf. Hiervoor kunnen de, door de verantwoordelijk coördinator uit te delen, consumptiekaarten worden gebruikt.

Na de uitwedstrijd

24. Na de wedstrijd drinken halen, de thuisspelende club verzorgt dat in de regel.
25. Sparta is als gast aanwezig, daarom er voor zorgen dat de kleedkamer schoon is en de spullen opgeruimd zijn.
26. Na het invullen van het uitslagen- of wedstrijdformulier, de kopie (wit doorslagvel), meenemen en bij Sparta in de postbak in de commissiekamer deponeren.

INFORMATIE PER ONDERWERP.

Afgelastingen

Afgelastingen doen zich voor op verschillende niveaus:

1. algehele afgelasting of afgelasting van de afdeling Oost, bekend voor vrijdagavond 20.00 uur;
2. per categorie, bekend voor vrijdagavond 20.00 uur:
 - Categorie A: Junioren A, B, C t/m de 1^e klasse, pupillen D top- en hoofdklasse;
 - Categorie B: rest junioren en pupillen, meisjesteams.
3. per wedstrijd, bepaald door de consul van een vereniging, kan pas zaterdagochtend bekend zijn.

Afgelastingen worden zo spoedig mogelijk op de Spartasite vermeld.

Bij twijfel kan het clubgebouw van Sparta gebeld worden, 053-4354518.

Afmelden

Spelers dienen zich uiterlijk donderdags voor de wedstrijd bij de trainer af te melden. Bij de start van het seizoen wordt afgesproken via welk medium, mondeling, telefonisch, eventueel SMS of mail of groepsapp.

Als een team niet genoeg spelers over heeft voor een wedstrijd wordt in eerste instantie getracht in overleg met andere leiders binnen de leeftijdsgroep voor aanvulling te zorgen. Als dit niet lukt wordt contact opgenomen met VTZ.

Blessures

Voor blessures waarvoor behandeling met de spons niet toerijkend is, is er op wedstrijddagen bij Sparta een EHBO-team aanwezig.

Ernstige blessures, die medische behandeling vereisen, moeten gemeld worden aan VTZ.

Regelmatig houdt de Account Med voorlichtingsavonden voor leiders over EHBSO (Eerste Hulp Bij Sport Ongelukken). Het verdient aanbeveling hier aan deel te nemen.

Communicatie en informatie

De teamleider is aanspreekpunt voor spelers, ouders en trainers.

In situaties waarbij men er onderling niet uit komt is de algemeen aanspreekpunt (zie sparta site) de eerst verantwoordelijke voor organisatorische aangelegenheden en VTZ voor voetbaltechnische zaken.

Bij onoverbrugbare meningsverschillen kan men zich wenden tot de voorzitter van het Account VTZ of uiteindelijk tot het bestuur.

Formele mededelingen van Sparta worden doorgegeven via de eigen postbak per team (commissiekamer). Raadpleeg deze postbak daarom regelmatig.

Periodiek houdt de verantwoordelijke aanspreekpunt per leeftijdsgroep bijeenkomsten voor teamleiders.

Namen van aanspreekpunt, trainers en leiders met hun telefoonnummers zijn te vinden op de Spartasite, www.sparta-enschede.nl.

De site bevat ook informatie over wedstrijdprogramma's, trainingen en afgelastingen.

Op deze site is bovendien per team een teamsite ingericht. Via deze teamsite kunnen nieuws, verslagen, berichten, foto's e.d. uitgewisseld worden. De teamsite kan bijgehouden worden door leiders, trainers, ouders of (vanaf junioren C) spelers.

Op de website van de KNVB, www.voetbal.nl, is veel informatie over voetbal te vinden.

Voor elk nieuw voetbalseizoen houdt Sparta een ouderavond voor ouders van nieuwe leden. Hier wordt besproken wat men van elkaar kan verwachten. Tevens wordt er voorlichting gegeven over de Spartavisie op jeugdvoetbal en de uitwerking daarvan in het jeugdbeleid.

Het verdient aanbeveling om bij de start van het seizoen met ouders en begeleiders bij elkaar te komen om afspraken te maken over regels en praktische zaken zoals vervoer, training, afmelden, Fair Play etc.

Gedragsregels

Teamleiders drinken geen alcohol voor of tijdens de wedstrijd.

In de kleedkamer en tijdens de wedstrijden wordt er niet gerookt.

Voor spelers onder de 18 jaar is het niet toegestaan te roken en/of alcohol te gebruiken op het sportpark. Vanaf 18 jaar is het uitsluitend toegestaan onder toezicht van de teamleider en/of trainer.

Sparta heeft de intentieverklaring Fair Play ondertekend en benadrukt daarmee nogmaals het belang van correct en sportief gedrag.

Uiteraard houden leiders en spelers zich aan de algemeen geldende fatsoensregels.

Kleding en Materiaal

Sparta stelt voor elk team kleding, bestaande uit shirt, broek en kousen, beschikbaar. Elk team krijgt de beschikking over een waterzak met 2 bidons en een net met ballen.

De teamleider ziet er op toe dat na elke wedstrijd kleding en materiaal verzameld worden. Vermissing of beschadiging worden doorgegeven aan jeugdsecretariaat zodat er voor vervanging gezorgd kan worden.

Bij aantoonbare onzorgvuldigheid worden vervangingskosten doorberekend aan betrokkene.

Kleedkamer

De teamleider houdt toezicht op het gebeuren in de kleedkamer.

De 2 spelers die het laatst de kleedkamer verlaten ruimen op en maken de kleedkamer schoon. Eventueel kan er bij aanvang van het seizoen een schema afgesproken worden. Bij het douchen wordt gebruik gemaakt van badslippers i.v.m. infecties.

Bij gemengde teams maken meisjes en jongens in principe gebruik van aparte kleedkamers. Indien dit niet mogelijk is wordt gescheiden, na elkaar, omgekleed en gedoucht.

Reglementen KNVB

Spelerpasjes:

spelerspasjes zijn vanaf de D-jeugd verplicht bij alle wedstrijden onder auspiciën van de KNVB.

Voor aanvang van de wedstrijd wordt de aanwezigheid van de juiste spelerspasjes door de scheidsrechter gecontroleerd.

Wedstrijdformulier:

voor elke officiële wedstrijd moet vanaf de D-jeugd een digitaal wedstrijdformulier van de KNVB worden ingevuld.

Bij wedstrijden van E- en F-pupillen is een verenigingsformulier voldoende.

Het formulier wordt digitaal ingevuld door de thuisspelende ploeg en aangevuld door de tegenstander.

De inlogcode is te verkrijgen via jeugdsecretariaat.

De KNVB-code van Sparta is **BBKT84Q**.

Als de KNVB-code van een speler niet bekend is, vul dan de geboortedatum in.

Leeftijdsgroepen

A-junioren: 17 – 18 jaar

B-junioren: 15 – 16 jaar

C-junioren: 13 – 14 jaar

D-pupillen: 11 – 12 jaar

E-pupillen: 9 – 10 jaar

F-pupillen: 6 – 8 jaar

Er zijn 2 dispensatiespelers toegestaan per 7-tal en 3 per 11-tal.

Meisjes die uitkomen in jongenscompetities mogen maximaal 1 jaar ouder zijn.

Wedstrijd

7-tallen

Wedstrijden worden door 7-tallen gespeeld op een half veld met aangepaste doelen.

F-, E- en de jongste D-pupillen spelen als 7-tal.

Duur van de wedstrijd per leeftijdsgroep:

A-junioren: 2 X 45 minuten

B-junioren: 2 X 40 minuten

C-junioren: 2 X 35 minuten

D-pupillen: 2 X 30 minuten

E-pupillen: 2 X 25 minuten (strafschoppen na afloop)

F-pupillen: 2 X 20 minuten (strafschoppen na afloop)

Meisjes junioren: 2 X 35 minuten

Meisjes pupillen: 2 X 30 minuten

Wissels

Bij de junioren categorie A (Junioren A, B, C t/m de 1^e klasse) zijn maximaal 5 wissels toegestaan.

De overige junioren mogen maximaal 5 spelers doorlopend wisselen.

In het pupillenvoetbal mag doorlopend en onbeperkt gewisseld worden.

Scheidsrechter

Sparta is verplicht bij thuiswedstrijden een scheidsrechter te regelen.

Scheidsrechters worden aangewezen door de scheidsrechterscommissie.

Mocht er onverhoopt een scheidsrechter niet op komen dagen dan is het de taak van de leider en scheidsrechter te regelen.

Vanaf de D-jeugd is er tevens een assistent-scheidsrechter nodig. **Deze moet lid zijn van de KNVB i.v.m. digitaal wedstrijdformulier meer info via jeugdsecretariaat.**

Vervoer bij uitwedstrijden

Indien het veld van de tegenstander redelijkerwijs niet per fiets bereikbaar is worden ouders gevraagd om mee te werken aan vervoer per auto.

Het verdient aanbeveling om voor de start van het seizoen contact met ouders op te nemen over beschikbaarheid en vervolgens een rijschema op te stellen aan de hand van het wedstrijdprogramma.

Verzekeringen

De KNVB heeft voor het amateurvoetbal een tweetal collectieve verzekeringen afgesloten. De Collectieve Ongevallenverzekering is geldig voor leden, maar ook voor niet leden tijdens alle verenigingsactiviteiten, reizen inclusief.

De Collectieve Aansprakelijkheidsverzekering biedt alleen dekking aan de vereniging en haar leden.

COACHEN BIJ WEDSTRIJDEN.

Algemeen

Coachen is het beïnvloeden van sportgedrag om de wedstrijdprestatie te verbeteren. Plezier moet echter hoog in het vaandel staan. Elke speler wil beter worden, maar toch vooral plezier hebben.

Goede begeleiding verhoogt niet alleen de kwaliteit van spelers maar ook het spelplezier. En dat heeft weer een positief effect op het gedrag van spelers.

Aandachtspunten

1. Uitstralen, ook naar buitenstaanders, van een positief imago dat past bij de CVV Sparta.
2. Regelmatig overleg plegen met de trainer(s) en aanspreekpunt over allerlei zaken betreffende het team, zoals ziekte, blessure, werk of studie e.d.
3. Wekelijks in samenspraak met de andere begeleiders van het team, de beschikbare spelers inventariseren (blessures en schorsingen), de opstelling maken en aanwezigheid en/of vertrektijdstip vaststellen.
4. Spelers beschikbaar stellen indien het naast hogere prestatieteam daarom vraagt.
5. Op de laatste trainingsavond in de week de 11 basisspelers voor het team bepalen. Uiteraard is dit afhankelijk van blessures en schorsingen. In eerste instantie worden de prestatieteams van de A-, B-, C- en D-groep samengesteld en daarna de overige teams. Voor de E- en F-groep gelden binnen de eigen leeftijdsgroep soepeler regels.
6. In bijzondere gevallen (blessures etc.) worden opstelling en wissels zaterdagmorgen of vlak voor aanvang van de wedstrijd bekend gemaakt.
7. Wisselers tijdig op de hoogte stellen dat zij niet spelen en duidelijk aangeven om welke reden, waarbij voetbaltechnische, tactische, mentale of sociaal emotionele zaken van belang zijn.
8. Voor de wedstrijd de definitieve opstelling bekend maken en een korte inleiding geven over de te volgen speelwijze.
9. Alle spelers dienen indien aanwezig, in trainingspak te verschijnen bij de bespreking.
10. De concentratie van de spelers beïnvloeden, vanaf de wedstrijdbespreking moeten de spelers alleen nog met de wedstrijd bezig zijn.
11. Interactie met de spelers: geef de spelers het gevoel dat de bespreking niet alleen voor hen is, maar ook van hen. Laat ze zelf actief meedenken en meepraten.
12. Positieve prestatiesfeer: bij selectiespelers is de prestatie belangrijk. Niet schromen om spelers op verbeterpunten te wijzen, maar benadruk altijd de positieve zaken. Spelers moeten met een goed gevoel de wedstrijd ingaan.
13. Toezicht houden op een juist gebruik van alle warming-up materiaal.
14. Tijdens de wedstrijden het eigen team op correcte wijze begeleiden en coachen en voor de juiste speelwijze kiezen.
15. Geen ongenoegen richting arbitrage uiten, dit kan het gedrag van de spelers beïnvloeden.
16. Korte en zinvolle bespreking houden tijdens de rust van de wedstrijd.

17. Wisselerspelers bij de wedstrijd betrekken door ze gerichte opdrachten te geven, zoals:
observeer de mogelijke directe tegenstander in de tweede helft, hoe is de speelwijze van de tegenstander of geeft onze vrije man goed rugdekking en schuift hij goed in?
18. Tijdig bijsturen van de teamtactiek tijdens wedstrijden van het team.
19. Tijdig wissels van spelers toepassen indien dat gewenst en/of noodzakelijk is.
20. Bondige en zinvolle nabespreking houden.
21. Het team ook na de wedstrijd enige tijd bij elkaar houden (teambuilding).